

**STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
w Radzynie Podlaskim**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Radzynie Podlaskim zwane dalej „Centrum” jest budżetową jednostką organizacyjną Powiatu Radzyńskiego, działającą na podstawie niniejszego Statutu, Regulaminu Organizacyjnego oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. Centrum jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
3. Siedziba Centrum mieści się w Radzynie Podlaskim.
4. Obszar działania Centrum w Radzynie Podlaskim obejmuje teren Powiatu Radzyńskiego zwanego dalej „Powiatem”.

§ 2

„Centrum” działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1876)
2. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 roku, poz.821)
3. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 roku, poz.920)
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 426 z późn. zm.)
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.)
6. ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 218 z późn. zm.)
7. ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 roku, poz. 351 z późn. zm.)
8. przepisów określonych w innych ustawach i aktach wykonawczych do tych ustaw
9. niniejszego Statutu,

II. ZADANIA CENTRUM

§ 3

1. Centrum realizuje określone ustawami zadania własne Powiatu, zadania zlecone ustawowo, zadania określone uchwałami organów Powiatu oraz wynikające z przepisów prawa z zakresu:

- a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - b) pomocy społecznej,
 - c) rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
 - d) przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Centrum na podstawie Zarządzenia Starosty Radzyńskiego wykonuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
 3. Przy realizacji zadań Centrum współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Powiatu, z jednostkami samorządów terytorialnych, ich jednostkami organizacyjnymi, administracją rządową, instytucjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, organizacjami pozarządowymi, pracodawcami i innymi podmiotami.
 4. Szczegółowy zakres działania Centrum, jego komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa „Regulamin Organizacyjny” Centrum uchwalany przez Zarząd Powiatu w Radzynie Podlaskim.
 5. Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy Kodeksu Pracy.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA CENTRUM

§ 4

1. Centrum kieruje jednoosobowo Kierownik, reprezentując jednostkę na zewnątrz i ponosząc odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
2. Kierownika Centrum powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu w Radzynie Podlaskim.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Centrum jest Starosta.
4. Kierownik kieruje Centrum przy pomocy pracowników jednostki.
5. Kierownik Centrum jest w stosunku do pracowników zwierzchnikiem służbowym i reprezentantem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
6. Starosta może upoważnić Kierownika Centrum do wydawania w jego imieniu indywidualnych decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej i pieczy zastępczej, należących do właściwości Powiatu.
7. Starosta Radzyński może upoważnić Kierownika Centrum do zawierania i rozwiązywania umów cywilnoprawnych w sprawach dotyczących pieczy zastępczej.
8. Kierownik Centrum składa Radzie Powiatu w Radzynie Podlaskim coroczne sprawozdanie z działalności jednostki oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 5

1. Przy Centrum działa Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności.
2. Przewodniczący Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności jest powoływany i odwoływany przez Starostę Radzyńskiego.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA CENTRUM

§ 6

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Wydatki Centrum pokrywane są bezpośrednio z budżetu Powiatu, a dochody uzyskane odprowadzane są na rachunek dochodów Powiatu.
4. Centrum prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Oświadczenia w imieniu Centrum, w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych składa Kierownik na mocy pisemnego pełnomocnictwa wskazującego zakres i granice umocowania.
6. Dla realizacji zadań statutowych Centrum pozyskuje środki finansowe z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z innych funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.

V. SYSTEM KONTROLI

§ 7

Kierownik Centrum zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

VI. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 8

W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

§ 9

Zmiany Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego nadania.